

Na temelju članka 29. Statuta Općine Kotoriba ("Službeni glasnik Međimurske županije", br. 3/13), Općinsko vijeće Općine Kotoriba na 4. sjednici održanoj 20. studenog 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o stipendiranju studenata

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način ostvarivanja prava na dodjeljivanje stipendija redovitim studentima (u daljnjem tekstu: student) sveučilišnih preddiplomskih i diplomskih studija ili sveučilišnih integriranih, odnosno stručnih studija u Republici Hrvatskoj (u daljnjem tekstu: studij).

Članak 2.

Stipendiranje po ovoj Odluci mogu ostvariti studenti 2. (druge) i viših godina studija s hrvatskim državljanstvom i prebivalištem na području Općine Kotoriba (u daljnjem tekstu: Općina), da nisu stariji od 27 godina, te da im roditelji ili skrbnici imaju prebivalište na području Općine najmanje pet godina prije objave natječaja za dodjelu stipendija.

Članak 3.

Stipendije se odobravaju za jednu akademsku godinu, odnosno za 10 mjeseci studija tijekom akademske godine i to od 1. listopada tekuće godine do 31. srpnja naredne godine.

Članak 4.

Sredstva za stipendiranje po ovoj Odluci osiguravaju se u Proračunu Općine. Mjesečna visina stipendije prema mjestu studiranja iznosi.

- 300,00 kuna za studij na području Međimurske i susjednih županija,
- 500,00 kuna za studij u ostalim županijama.

II. MJERILA ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 5.

Stipendiju po ovoj Odluci ostvaruje student čije zajedničko domaćinstvo ima prosječna mjesečna primanja po članu domaćinstva manja od 2.500,00 kuna.

III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE

Članak 6.

Stipendije po ovoj Odluci dodjeljuje se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Općinski načelnik u pravilu jednom godišnje na početku akademske godine.

Natječaj za dodjelu stipendija objavljuje se u lokalnom ili informativnom listu Općine i traje najmanje 15 dana od dana objave.

Natječaj za dodjelu stipendija sadrži:

- opće uvjete i kriterije za dodjelu stipendije,
- visinu stipendije,
- naziv dokumentacije koju treba dostaviti,
- naziv tijela kome se prijave podnose,
- rok za dostavu prijava,
- rok u kojem će biti objavljeni rezultati natječaja,
- napomena da se nepotpune i nepravodobno podnesene prijave neće razmatrati.

Članak 7.

Dokumenti potrebni za sudjelovanje na natječaju iz članka 7. su:

1. obrazac prijave na natječaj za dodjelu stipendije,
2. potvrda o upisu na studij,
3. preslika osobne iskaznice za studenta,
4. potvrda o prebivalištu roditelja i studenta,

5. izjava o broju članova zajedničkog domaćinstva (za roditelje ili skrbnike i braću studenta mlađu od 18 godina, te stariju braću od 18 godina samo ako se redovito školuju ili studiraju), te da ne prima stipendiju po drugoj osnovi (obrazac izjave može se podići u Upravnom odjelu Općine),

6. dokumente o primanjima svih članova zajedničkog domaćinstva:

- potvrdu poslodavca o prosjeku plaće za zadnje tri isplaćene plaće ili preslika zadnje tri ispladne liste plaće roditelja ili skrbnika ako su zaposleni,
- za obrtnike i slobodna zanimanja (uključujući vlasnike OPG osigurane po toj osnovi) presliku rješenja o mjesečnoj osnovici za obračun doprinosa za obrtnike i OPG, te presliku poreznog rješenja o utvrđenom porezu za prethodnu godinu,
- potvrda Zavoda za zapošljavanje o nezaposlenosti roditelja ili skrbnika i braće studenta mlađe od 18 godina ako su nezaposleni duže od 3 mjeseca,
- potvrda o prosjeku mirovine u zadnja tri mjeseca ili preslika isplate zadnje tri mirovine roditelja ili skrbnika ako primaju mirovinu,

7. potvrda o upisu u školu ili na studij za braću studenta koji se redovito školuju.

Članak 8.

Nakon provedenog natječaja, Povjerenstvo za dodjelu stipendija (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje Općinski načelnik, razmatra prijave na natječaj za dodjelu stipendija, te u skladu s kriterijima utvrđenim u ovoj Odluci donosi odluku o dodjeli stipendija.

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka ima 3 člana.

Protiv odluke Povjerenstva o dodjeli stipendije, može se izjaviti prigovor Općinskom načelniku u roku 8 dana od dana primitka odluke o dodjeli stipendije.

Članak 9.

Nakon dodijeljene-odobrene stipendije, korisnik stipendije i Općina zaključuju ugovor o stipendiranju koji sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- iznos stipendije,
- naziv sveučilišta-stručnog studija koji korisnik stipendije pohađa,
- naziv studijskog programa i razina studija,
- razdoblje za koje je stipendija odobrena,
- način korištenja stipendije u tijeku školovanja,
- način vraćanja stipendije u slučaju nepoštivanja ugovornih obveza,
- ostale kriterije, prava i obveze ugovornih strana.

IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA TIJEKOM STIPENDIRANJA

Članak 10.

Student je dužan akademsku godinu za koju se stipendira završiti u roku i kao dokaz o završetku akademske godine, do 31.10. u godini u kojoj je trebao završiti akademsku godinu za koju je primao stipendiju dostaviti u Općinu potvrdu o upisu u narednu godinu studija ili potvrdu o završetku studija ako je primao stipendiju za zadnju godinu studija.

Članak 11.

Ukoliko student akademsku godinu ne završi, a za to nema naročito opravdani razlog (bolest u dužem trajanju, smrt najbližeg člana obitelji i slično), odnosno ukoliko odustane od daljnjeg školovanja, dužan je izvršiti povrat primljenog iznosa stipendije u cijelosti i to odjednom ili u najviše onoliko mjesečnih rata koliko je primao stipendiju.

O uvažavanju razloga za nezavršavanje akademske godine odlučuje Povjerenstvo za dodjelu stipendija posebnim rješenjem.

Članak 12.

Student, korisnik stipendije, dužan je o svakoj promjeni adrese i prebivališta tokom tekuće akademske godine izvijestiti stipenditora putem Jedinственog upravnog odjela Općine, u roku od 15 dana od promjene adrese, odnosno prebivališta.

Promjena prebivališta izvan područja Općine uvjetuje gubitak prava na daljnju isplatu stipendije. S korisnikom stipendije raskida se ugovor, a povrat primljenog iznosa stipendije regulira se sukladno članku 12. ove Odluke.

Članak 13.

Stipendist je dužan o svakoj promjeni koja ima za posljedicu promjenu uvjeta utvrđenih ugovornim odnosom izvijestiti stipenditora putem Jedininstvenog upravnog odjela Općine, u roku od 15 dana od nastupa navedene posljedice.

Članak 14.

Ukoliko stipendist prekrši bilo koju od obveza preuzetih ugovorom o stipendiranju, stipenditor ima pravo jednostrano raskinuti ugovor o stipendiranju, a primljeni iznos dopijeva na povrat u cijelosti kako je regulirano člankom 12. ove Odluke.

Sa stipendistom će se jednostrano raskinuti ugovor i u slijedećim slučajevima:

- ako ostvari pravo i koristi stipendiju za školovanje od druge fizičke ili pravne osobe,
- ako se ustanovi da je stipendist dao netočan podatak ili dokumente u postupku zaključivanja ugovora,
- ako je stipendist pravomoćno osuđen za kazneno djelo,
- ako se stipendist zaposli tijekom studiranja.

Članak 15.

Ugovor o stipendiranju može se raskinuti i na osobni zahtjev korisnika stipendije, uz obvezu povrata primljenog iznosa stipendije u cijelosti.

Članak 16.

U slučaju trajne nesposobnosti za rad ili smrti studenta, Općinski načelnik će na prijedlog Povjerenstva donijeti odluku o otpisu primljenog iznosa stipendije, ukoliko bi, prema odredbama ove Odluke bio dužan vratiti primljeni iznos stipendije.

Članak 17.

Primljeni iznos počinje se otplaćivati u roku od 3 mjeseca od kada su nastupile okolnosti za povrat, a prema posebnom rješenju o obvezi i provedbi povrata stipendije.

Za slučajeve kašnjenja plaćanja dospjelog obroka primjenjuje se zakonska zatezna kamata.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Sve administrativne, organizacijske i stručne poslove u vezi s primjenom ove odluke obavlja Jedininstveni upravni odjel Općine.

Članak 19.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o stipendiranju studenata («Službeni glasnik Međimurske županije», br. 20/09)

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u «Službenom glasniku Međimurske županije».

KLASA: 604-02/13-01/02

URBROJ: 2109/9-13-1

Kotoriba, 20. studenog 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOTORIBA

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća

Zoran Radmanić